



Администрация Находкинского городского округа
Приморского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 января 2021 года

г. Находка

№ 59

Об утверждении порядков предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и некоммерческим физкультурно-спортивным организациям, не являющимся муниципальными учреждениями на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом Находкинского городского округа, решением Думы Находкинского городского округа от 17.12.2020 № 755-НПА «О бюджете Находкинского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 № 911 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе» на 2021 - 2025 годы», в целях содействия физкультурно-спортивным организациям, популяризации физической культуры и спорта среди населения, привлечения детей и молодежи к массовым занятиям спортом, администрация Находкинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

1.2. Порядок предоставления субсидии некоммерческим физкультурно-спортивным организациям, не являющимся муниципальными учреждениями на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Находкинского городского округа от 30.12.2019 № 2114 «Об утверждении порядков предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим физкультурно-спортивным организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях».

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

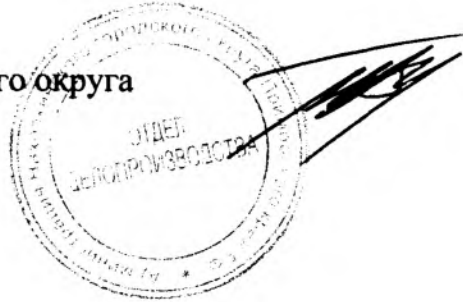
4. Управлению внешних коммуникаций администрации Находкинского городского округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Отделу делопроизводства администрации Находкинского городского округа (Атрашок) разместить данное постановление на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления «Об утверждении порядков предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий

государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и некоммерческим физкультурно-спортивным организациям, не являющимся муниципальными учреждениями на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях» возложить на и.о. заместителя главы администрации Находкинского городского округа Кайдановича Ю.Н.

Глава Находкинского городского округа



Т.В. Магинский

постановлением администрации
Находкинского городского округа
от 25 января 2021 года № 59

ПОРЯДОК

предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях возмещения затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе» на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 № 911.

Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Находкинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям

товаров, работ, услуг, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта на территории Находкинского городского округа в качестве основного или дополнительного вида деятельности на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях (далее – Получатель Субсидии).

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

Физкультурно-спортивная организация – это юридическое лицо (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальный предприниматель, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта на территории Находкинского городского округа в качестве основного вида деятельности (далее - физкультурно-спортивная организация).

Официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия Находкинского городского округа – это физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа (далее - физкультурно-спортивные мероприятия).

Официальные краевые физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия Приморского края – это физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Приморского края, утвержденный приказом Министерства физической культуры и спорта Приморского края.

1.3. Субсидия предоставляется на возмещение затрат Получателя Субсидии, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе» на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 № 911 (далее – Субсидия), а именно:

1) по аренде спортивных сооружений (в том числе специальных,

вспомогательных помещений, раздевалок), необходимых для проведения мероприятий;

2) по аренде транспортных средств, спортивных транспортных средств, спецтехники (грейдер, трактор, экскаватор, снегоход, катер и др.), необходимых для проведения мероприятий;

3) по обеспечению медицинской помощью участников мероприятий услугами медицинского работника, услугами машины «Скорая помощь»;

4) по выплате вознаграждения спортивным судьям за выполнение работ по договорам;

5) по приобретению спортивной наградной атрибутики для награждения победителей и призеров мероприятий (кубки, медали, дипломы, грамоты, памятные призы);

6) по подготовке и оформлению мест проведения мероприятий, обеспечению электронно-техническим оборудованием и контрольно-измерительными приборами, необходимых для проведения мероприятий;

7) по информационно-техническому и материально-техническому обеспечению мероприятий (приобретение канцелярских товаров, изготовлению афиш, банеров, буклетов, вымпелов, печатной и сувенирной продукции, услуги фотографа, видео оператора, ведущего (диктора), режиссера, звукооператора, услуг по проведению церемонии открытия и закрытия мероприятия, размещению рекламы в средствах массовой информации, и иные услуги);

8) по обеспечению безопасности при проведении мероприятий;

9) по оплате проезда и провозу багажа, в том числе спортивного инвентаря участников мероприятий, до места проведения мероприятий и обратно;

10) по обеспечению питанием и жилым помещением участников мероприятий;

11) по обязательному страхованию спортсменов от несчастных случаев.

Возмещение затрат Получателя Субсидии, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях осуществляется в соответствии с Нормами расходов средств бюджета Находкинского городского округа на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа и при участии в официальных

краевых и межмуниципальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденными постановлением администрации Находкинского городского округа от 02.08.2018 № 1404 «Об утверждении Порядка финансового обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа, и Норм расходов средств бюджета Находкинского городского округа на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа и при участии в официальных краевых и межмуниципальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях».

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению Субсидии является Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта» Находкинского городского округа (далее - Учреждение).

1.5. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе в пределах средств, предусмотренных в бюджете Находкинского городского округа, в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными муниципальной программой «Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе» на 2021 - 2025 годы».

Выплата Субсидии осуществляется путем возмещения затрат Получателя Субсидии за отчетный квартал.

1.6. Субсидия предоставляется Получателю Субсидии:

а) зарегистрированному в порядке согласно Федеральному закону от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в отношении которых не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) при проведении им не менее 2-х физкультурно-спортивных мероприятий и спортивных соревнований на территории Находкинского городского округа в текущем году;

в) соответствующим требованиям, изложенным в п. 2.1.2. настоящего Порядка.

При осуществлении Получателем Субсидии деятельности по нескольким видам спорта, Субсидия предоставляется по каждому виду спорта отдельно.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной

системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия носит ежеквартальный характер (в пределах одного финансового года) и предоставляется Получателю Субсидии из бюджета Находкинского городского округа в порядке, установленном настоящим разделом.

2.1.1. Основанием для определения предельно возможного размера субсидии на текущий год (год предоставления Субсидии) (далее – текущий год) для предоставления Получателю Субсидии, является предоставление Получателем Субсидии в срок до 20 февраля текущего года в Учреждение, расположенное по адресу: г. Находка, ул. Школьная, 18, каб. 506, заявления и пакета документов согласно приложению № 1 к Порядку, а также документов указанных в п. 2.1.3. настоящего Порядка (далее – документы по этапу 1). Для определения предельно возможного размера Субсидии на 2021 год, Получатель Субсидии предоставляет документы по этапу 1 за 2019 и 2020 год (за исключением заявления).

2.1.2. На дату предоставления документов по этапу 1 Получатель Субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у Получателя Субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Получателя Субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Находкинского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами администрации Находкинского городского округа, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Находкинского городского округа (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если

такие требования предусмотрены правовым актом);

в) Получатель Субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель Субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) у Получателя Субсидии должны отсутствовать сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, являющимся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии;

д) Получатель Субсидии не должен являться иностранным лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) Получатель Субсидии не должен получать средства из бюджета Находкинского городского округа на цели, указанные в п. 1.3 Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Находкинского городского округа.

2.1.3. Для подтверждения сведений, указанных в пункте 2.1.2., Получатель Субсидии предоставляет в Учреждение следующие документы:

а) справку Федеральной налоговой службы об исполнении Получателем Субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) справку, подтверждающую отсутствие у Получателя Субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставляемым в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми

актами администрации Находкинского городского округа, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Находкинского городского округа (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) об отсутствии сведений о нахождении юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, о введении в отношении него процедуры банкротства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, от отсутствия сведений в отношении Получателя Субсидии - индивидуальном предпринимателе о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

г) выписку из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, являющимся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии;

д) устав юридического лица; Свидетельство Федеральной налоговой службы о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;

е) справку о том, что Получатель Субсидии не получает из бюджета Находкинского городского округа субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Находкинского городского округа.

2.1.4. По результатам рассмотрения документов по этапу 1 в порядке, урегулированном настоящим разделом Порядка, Получатель Субсидии для получения Субсидии в пределах фактически произведенных затрат, предоставляет в Учреждение в течение 5 рабочих дней с момента истечения каждого отчетного квартала, а именно - до 5 апреля текущего года, до 5 июля текущего года, до 20 ноября текущего года,

следующие документы:

- заявку на перечисление средств Субсидии (далее - Заявка, приложение № 8);

- отчет о фактически произведенных затратах (приложение № 7) с приложением копий первичных платежных и отчетных документов (положение о физкультурном или спортивном мероприятии, протоколы соревнований, отчет главного судьи о проведенных соревнованиях, заявки на участие), заверенные Получателем Субсидии (далее – документы по этапу 2).

Мероприятия, указанные в отчете о фактически произведенных затратах должны быть проведены в квартале, предшествующему отчетному кварталу текущего года.

2.1.5. Документы по этапу 1 и документы по этапу 2 направляются уполномоченным представителем Получателя Субсидии в Учреждение на бумажном носителе. Представленные документы по этапу 1 и этапу 2 возврату Получателю Субсидии не подлежат.

2.2. Рассмотрение заявлений и документов по этапу 1 и по этапу 2 осуществляется в следующем порядке:

2.2.1. Этап 1. Рассмотрение Комиссией при Учреждении по предоставлению Субсидии Получателю Субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях (далее - Комиссия) документов по этапу 1 и принятие решения Комиссии о предоставлении Субсидии на текущий год, путем установления предельно возможного размера субсидии на текущий год для Получателя Субсидии, предоставившего документы по этапу 1, или об отказе в предоставлении Субсидии.

2.2.1.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.2.1.2. Комиссия в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема документов по этапу 1 проводит проверку комплектности предоставленных документов и достоверности изложенной в них информации (далее – информация).

2.2.1.3. По результатам проверки, указанной в пункте 2.2.1.2., Комиссия принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение Комиссии оформляется протоколом в течении 2 рабочих дней после заседания Комиссии (приложение № 6 к Порядкам).

Заседание Комиссии считается правомочным при участии в заседании не менее двух третей состава Комиссии.

2.2.1.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.1.1., настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации;

- предоставление заявления и документов после срока, указанного в пункте 2.1.1. настоящего Порядка;

- несоответствие Получателя Субсидии требованиям, установленным в пункте 1.6., 2.1.2. настоящего Порядка.

2.2.1.5. При отказе в предоставлении Субсидии, Учреждение в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения Комиссией, письменно информирует об этом Получателя Субсидии посредством электронной почты или почтовым отправлением.

2.2.1.6. Из показателей, перечисленных в приложении № 4 к настоящим Порядкам, рассчитывается коэффициент эффективности деятельности Получателя Субсидии согласно методике расчета эффективности деятельности Получателя Субсидии (далее – Методика, приложение № 5 к Порядкам).

2.2.1.7. Расчет предельно возможного размера Субсидии осуществляется по следующей формуле:

$$S_i = S \times K_i / \sum K_i,$$

где:

S_i - размер субсидий, предоставляемых i -тому Получателю, рублей;

S - общий объем субсидий, предусмотренных в бюджете Находкинского городского округа на предоставление субсидий в текущем финансовом году, рублей;

K_i - коэффициент эффективности работы i -того Получателя по развитию вида спорта в году, предшествующем году получения субсидии.

Размер Субсидии предельно возможного размера субсидии Получателю Субсидии определяется по каждому виду спорта отдельно, но не более:

- 400 000 рублей на текущий год для игровых (командных) видов спорта;
- 300 000 рублей на текущий год для остальных видов спорта.

2.2.2.1. Этап 2. Принятие решения Учреждением о возмещении фактически произведенных затрат (предоставлении Субсидии) или об отказе в возмещении произведенных затрат (об отказе в предоставлении Субсидии) по результатам рассмотрения документов по этапу 2.

2.2.2.2. Размер Субсидии по результатам рассмотрения Учреждением документов, указанных в п. 2.1.4. в сроки, установленные п. 2.2.2.3., определяется исходя из размера фактически произведенных Получателем Субсидии затрат, указанных в отчете о фактически произведенных затратах, но не более размера денежных средств, установленных для Получателя Субсидии в протоколе Комиссии.

2.2.2.3. В течение 5 рабочих дней с даты получения от Получателя Субсидии документов по этапу 2, Учреждение проверяет представленные документы на соответствие их условиям и требованиям, установленным пунктами 1.3., 2.1.4. настоящего Порядка.

Решение о предоставлении Субсидии принимается Учреждением в форме приказа директора Учреждения (далее – Решение).

2.2.2.4. Основаниями для отказа Получателю Субсидии в возмещении фактически понесенных затрат (об отказе в предоставлении Субсидии) по результатам проведенной проверки являются:

- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.1.4. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации;
- предоставление документов по этапу 2 после срока, указанного в пункте 2.1.4. настоящего Порядка;
- несоответствие целевого назначения произведенных расходов пункту 1.3. настоящего Порядка.

2.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета, кассовым планом исполнения местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год, на основании Соглашения, заключенного между Учреждением и Получателем Субсидии (далее - Соглашение).

2.4. Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной Приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа. Дополнительное соглашение к Соглашению (в случае необходимости) заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа.

2.5. Учреждение не позднее 10-го рабочего дня с момента принятия Решения, перечисляет Субсидию (денежные средства) на расчетный счет Получателя Субсидии, указанный в Соглашении и открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.6. Возврат Субсидии в бюджет Находкинского городского округа осуществляется в случае нарушения условий предоставления Субсидии в соответствии с положениями, установленными разделом 4 настоящего Порядка.

2.7. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении включается требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

2.8. Результатом представления субсидий, а также показателем, необходимым для достижения результатов предоставления Субсидии, является организация проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участие спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе» на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 № 911.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливаются в Соглашении.

2.9. Субсидия предоставляется на возмещение затрат Получателя Субсидии в соответствии с п. 1.3. настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

Получатель Субсидии до 1 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии, предоставляет в Учреждение отчет о достижении результатов и

показателей, указанных в п. 2.8 настоящего Порядка, по форме приложения № 11 к настоящим Порядкам.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушения

4.1. Контроль соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется в форме обязательной проверки Учреждением, предоставившим Субсидию, и органом муниципального финансового контроля в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами.

4.2. Получатель Субсидии несет ответственность:

- за нецелевое использование средств Субсидии;
- за полноту и достоверность сведений, содержащихся в предоставленных для получения Субсидии документах по этапу 1 и документах по этапу 2.

4.3. В случае установления по результатам проверок, проведенных Учреждением, предоставившим Субсидию, и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, целей и порядка установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае не достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, Получатель Субсидии обязан возвратить бюджет Находкинского городского округа полученную в соответствующем финансовом году Субсидию в полном объеме:

а) на основании требования Учреждения, предоставившего Субсидию, - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае отказа от добровольного возврата, средства Субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

постановлением администрации
Находкинского городского округа
от 25 января 2021 года № 59

ПОРЯДОК

предоставления субсидии некоммерческим физкультурно-спортивным организациям, не являющимся муниципальными учреждениями на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях возмещения затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе» на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 № 911.

Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Находкинского городского округа некоммерческим физкультурно-спортивным организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта на территории Находкинского городского округа в качестве основного или дополнительного вида деятельности на возмещение затрат, связанных с организацией

проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях (далее – Получатель Субсидии).

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

Некоммерческая физкультурно-спортивная организация – это юридическое лицо организационно-правовая форма которого предусмотрена п.3 ст.50 ГК РФ, осуществляющая деятельность в области физической культуры и спорта на территории Находкинского городского округа в качестве основного вида деятельности (за исключением муниципальных учреждений) и в соответствии с требованиями настоящего Порядка (далее – Получатель Субсидии).

Официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия Находкинского городского округа – это физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа (далее - физкультурно-спортивные мероприятия).

Официальные краевые физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия Приморского края – это физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Приморского края, утвержденный приказом Министерства физической культуры и спорта Приморского края.

1.3. Субсидия предоставляется на возмещение затрат Получателя Субсидии, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе» на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 № 911 (далее – Субсидия), а именно:

1) по аренде спортивных сооружений (в том числе специальных, вспомогательных помещений, раздевалок), необходимых для проведения мероприятий;

2) по аренде транспортных средств, спортивных транспортных средств,

спештехники (грейдер, трактор, экскаватор, снегоход, катер и др.), необходимых для проведения мероприятий;

3) по обеспечению медицинской помощью участников мероприятий услугами медицинского работника, услугами машины «Скорая помощь»;

4) по выплате вознаграждения спортивным судьям за выполнение работ по договорам;

5) по приобретению спортивной наградной атрибутики для награждения победителей и призеров мероприятий (кубки, медали, дипломы, грамоты, памятные призы);

6) по подготовке и оформлению мест проведения мероприятий, обеспечению электронно-техническим оборудованием и контрольно-измерительными приборами, необходимых для проведения мероприятий;

7) по информационно-техническому и материально-техническому обеспечению мероприятий (приобретение канцелярских товаров, изготовлению афиш, банеров, буклетов, вымпелов, печатной и сувенирной продукции, услуги фотографа, видео оператора, ведущего (диктора), режиссера, звукооператора, услуг по проведению церемонии открытия и закрытия мероприятия, размещению рекламы в средствах массовой информации, и иные услуги);

8) по обеспечению безопасности при проведении мероприятий;

9) по оплате проезда и провозу багажа, в том числе спортивного инвентаря участников мероприятий, до места проведения мероприятий и обратно;

10) по обеспечению питанием и жилым помещением участников мероприятий;

11) по обязательному страхованию спортсменов от несчастных случаев.

Возмещение затрат Получателя Субсидии, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях осуществляется в соответствии с Нормами расходов средств бюджета Находкинского городского округа на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа и при участии в официальных краевых и межмуниципальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденными постановлением администрации Находкинского городского округа от 02.08.2018 № 1404 «Об утверждении Порядка финансового

обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа, и Норм расходов средств бюджета Находкинского городского округа на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа и при участии в официальных краевых и межмуниципальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях».

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению Субсидии является Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта» Находкинского городского округа (далее - Учреждение).

1.5. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе в пределах средств, предусмотренных в бюджете Находкинского городского округа, в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными муниципальной программой «Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе» на 2021 - 2025 годы».

Выплата Субсидии осуществляется путем возмещения затрат Получателя Субсидии за отчетный квартал.

1.6. Субсидия предоставляется Получателю Субсидии:

а) зарегистрированному в порядке согласно Федеральному закону от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в отношении которых не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) при проведении им не менее 2-х физкультурно-спортивных мероприятий и спортивных соревнований на территории Находкинского городского округа в текущем году;

в) соответствующим требованиям, изложенным в п. 2.1.2. настоящего Порядка.

При осуществлении Получателем Субсидии деятельности по нескольким видам спорта, Субсидия предоставляется по каждому виду спорта отдельно.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия носит ежеквартальный характер (в пределах одного финансового года) и предоставляется Получателю Субсидии из бюджета Находкинского городского округа в порядке, установленном настоящим разделом.

2.1.1. Основанием для определения предельно возможного размера субсидии на текущий год (год предоставления Субсидии) (далее – текущий год) для предоставления Получателю Субсидии, является предоставление Получателем Субсидии в срок до 20 февраля текущего года в Учреждение, расположенное по адресу: г. Находка, ул. Школьная, 18, каб. 506, заявления и пакета документов согласно приложению № 1 к Порядку, а также документов указанных в п. 2.1.3. настоящего Порядка (далее – документы по этапу 1).

Для определения предельно возможного размера Субсидии на 2021 год, Получатель Субсидии предоставляет документы по этапу 1 за 2019 и 2020 год (за исключением заявления).

2.1.2. На дату предоставления документов по этапу 1 Получатель Субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у Получателя Субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Получателя Субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Находкинского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами администрации Находкинского городского округа, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Находкинского городского округа (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

в) Получатель Субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации, а Получатель Субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) у Получателя Субсидии должны отсутствовать сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, являющимся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии;

д) Получатель Субсидии не должен являться иностранным лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) Получатель Субсидии не должен получать средства из бюджета Находкинского городского округа на цели, указанные в п. 1.3 Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Находкинского городского округа.

2.1.3. Для подтверждения сведений, указанных в пункте 2.1.2., Получатель Субсидии предоставляет в Учреждение следующие документы:

а) справку Федеральной налоговой службы об исполнении Получателем Субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) справку, подтверждающую отсутствие у Получателя Субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставляемым в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами администрации Находкинского городского округа, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Находкинского городского округа (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или

возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) об отсутствии сведений о нахождении юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, о введении в отношении него процедуры банкротства, о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, от отсутствия сведений в отношении Получателя Субсидии - индивидуальном предпринимателе о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

г) выписку из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, являющимся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии;

д) устав юридического лица; Свидетельство Федеральной налоговой службы о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;

е) справку о том, что Получатель Субсидии не получает из бюджета Находкинского городского округа субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Находкинского городского округа.

2.1.4. По результатам рассмотрения документов по этапу 1 в порядке, урегулированном настоящим разделом Порядка, Получатель Субсидии для получения Субсидии в пределах фактически произведенных затрат, предоставляет в Учреждение в течение 5 рабочих дней с момента истечения каждого отчетного квартала, а именно - до 5 апреля текущего года, до 5 июля текущего года, до 20 ноября текущего года, следующие документы:

- заявку на перечисление средств Субсидии (далее - Заявка, приложение № 8);

- отчет о фактически произведенных затратах (приложение № 7) с приложением копий первичных платежных и отчетных документов (положение о

физкультурном или спортивном мероприятии, протоколы соревнований, отчет главного судьи о проведенных соревнованиях, заявки на участие), заверенные Получателем Субсидии (далее – документы по этапу 2).

Мероприятия, указанные в отчете о фактически произведенных затратах должны быть проведены в квартале, предшествующему отчетному кварталу текущего года.

2.1.5. Документы по этапу 1 и документы по этапу 2 направляются уполномоченным представителем Получателя Субсидии в Учреждение на бумажном носителе. Представленные документы по этапу 1 и этапу 2 возврату Получателю Субсидии не подлежат.

2.2. Рассмотрение заявлений и документов по этапу 1 и по этапу 2 осуществляется в следующем порядке:

2.2.1. Этап 1. Рассмотрение Комиссией при Учреждении по предоставлению Субсидии Получателю Субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях (далее - Комиссия) документов по этапу 1 и принятие решения Комиссии о предоставлении Субсидии на текущий год, путем установления предельно возможного размера субсидии на текущий год для Получателя Субсидии, предоставившего документы по этапу 1, или об отказе в предоставлении Субсидии.

2.2.1.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.2.1.2. Комиссия в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема документов по этапу 1 проводит проверку комплектности предоставленных документов и достоверности изложенной в них информации (далее – информация).

2.2.1.3. По результатам проверки, указанной в пункте 2.2.1.2., Комиссия принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение Комиссии оформляется протоколом в течении 2 рабочих дней после заседания Комиссии (приложение № 6 к Порядкам).

Заседание Комиссии считается правомочным при участии в заседании не менее двух третей состава Комиссии.

2.2.1.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов

требованиям, установленным пунктом 2.1.1., настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации;

- предоставление заявления и документов после срока, указанного в пункте 2.1.1. настоящего Порядка;

- несоответствие Получателя Субсидии требованиям, установленным в пункте 1.6., 2.1.2. настоящего Порядка.

2.2.1.5. При отказе в предоставлении Субсидии, Учреждение в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения Комиссией, письменно информирует об этом Получателя Субсидии посредством электронной почты или почтовым отправлением.

2.2.1.6. Из показателей, перечисленных в приложении № 4 к настоящим Порядкам, рассчитывается коэффициент эффективности деятельности Получателя Субсидии согласно методике расчета эффективности деятельности Получателя Субсидии (далее – Методика, приложение № 5 к Порядкам).

2.2.1.7. Расчет предельно возможного размера Субсидии осуществляется по следующей формуле:

$$S_i = S \times K_i / \sum K_i,$$

где:

S_i - размер субсидий, предоставляемых i -тому Получателю, рублей;

S - общий объем субсидий, предусмотренных в бюджете Находкинского городского округа на предоставление субсидий в текущем финансовом году, рублей;

K_i - коэффициент эффективности работы i -того Получателя по развитию вида спорта в году, предшествующем году получения субсидии.

Размер Субсидии предельно возможного размера субсидии Получателю Субсидии определяется по каждому виду спорта отдельно, но не более:

- 400 000 рублей на текущий год для игровых (командных) видов спорта;

- 300 000 рублей на текущий год для остальных видов спорта.

2.2.2.1. Этап 2. Принятие решения Учреждением о возмещении фактически произведенных затрат (предоставлении Субсидии) или об отказе в возмещении произведенных затрат (об отказе в предоставлении Субсидии) по результатам рассмотрения документов по этапу 2.

2.2.2.2. Размер Субсидии по результатам рассмотрения Учреждением документов, указанных в п. 2.1.4. в сроки, установленные п. 2.2.2.3., определяется исходя из размера фактически произведенных Получателем Субсидии затрат, указанных в отчете о фактически произведенных затратах, но не более размера денежных средств, установленных для Получателя Субсидии в протоколе Комиссии.

2.2.2.3. В течение 5 рабочих дней с даты получения от Получателя Субсидии документов по этапу 2, Учреждение проверяет представленные документы на соответствие их условиям и требованиям, установленным пунктами 1.3., 2.1.4. настоящего Порядка.

Решение о предоставлении Субсидии принимается Учреждением в форме приказа директора Учреждения (далее – Решение).

2.2.2.4. Основаниями для отказа Получателю Субсидии в возмещении фактически понесенных затрат (об отказе в предоставлении Субсидии) по результатам проведенной проверки являются:

- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.1.4. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации;

- предоставление документов по этапу 2 после срока, указанного в пункте 2.1.4. настоящего Порядка;

- несоответствие целевого назначения произведенных расходов пункту 1.3. настоящего Порядка.

2.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета, кассовым планом исполнения местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год, на основании Соглашения, заключенного между Учреждением и Получателем Субсидии (далее - Соглашение).

2.4. Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной Приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа. Дополнительное соглашение к Соглашению (в случае необходимости) заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа.

2.5. Учреждение не позднее 10-го рабочего дня с момента принятия Решения,

перечисляет Субсидию (денежные средства) на расчетный счет Получателя Субсидии, указанный в Соглашении и открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.6. Возврат Субсидии в бюджет Находкинского городского округа осуществляется в случае нарушения условий предоставления Субсидии в соответствии с положениями, установленными разделом 4 настоящего Порядка.

2.7. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении включается требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.8. Результатом представления субсидий, а также показателем, необходимым для достижения результатов предоставления Субсидии, является организация проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участие спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе» на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 № 911.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливаются в Соглашении.

2.9. Субсидия предоставляется на возмещение затрат Получателя Субсидии в соответствии с п. 1.3. настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

Получатель Субсидии до 1 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии, предоставляет в Учреждение отчет о достижении результатов и показателей, указанных в п.2.8 настоящего Порядка, по форме приложения № 11 к настоящим Порядкам.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушения

4.1. Контроль соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется в форме обязательной проверки

Учреждением, предоставившим Субсидию, и органом муниципального финансового контроля в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами.

4.2. Получатель Субсидии несет ответственность:

- за нецелевое использование средств Субсидии;
- за полноту и достоверность сведений, содержащихся в предоставленных для получения Субсидии документах по этапу 1 и документах по этапу 2.

4.3. В случае установления по результатам проверок, проведенных Учреждением, предоставившим Субсидию, и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, целей и порядка установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае не достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, Получатель Субсидии обязан возвратить бюджет Находкинского городского округа полученную в соответствующем финансовом году Субсидию в полном объеме:

а) на основании требования Учреждения, предоставившего Субсидию, - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае отказа от добровольного возврата, средства Субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

к Порядкам предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа

Директору муниципального казённого учреждения «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта» Находкинского городского округа

руководителя Получателя
Субсидии

Заявление

Прошу Вас предоставить Субсидию Получателю Субсидии Находкинского городского округа в 20__ году. К заявлению прилагаю:

копии документов, предусмотренных пунктом 2.1.3 настоящих Порядков (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, справка об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации должны быть со сроком выдачи не более 30 дней до даты предъявления комплекта документов);

копию заявки для включения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа,

согласованную управлением по физической культуре, спорту и делам молодежи администрации Находкинского городского округа;

копию статистического отчета за прошедший год, согласованного управлением по физической культуре, спорту и делам молодежи администрации Находкинского городского округа;

списки членов и воспитанников, занимающихся в физкультурно-спортивной организации по состоянию на 31 декабря года, предшествующего текущему (приложение № 2 к Порядкам);

копии документов, подтверждающих результаты (краевых, региональных, всероссийских и международных) выступлений на спортивных соревнованиях за год, предшествующий текущему (при наличии) согласно приложению № 4 к Порядкам;

копия приказа, подтверждающая присвоение спортивных званий «Мастер спорта России», «Мастер спорта России международного класса» за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену) согласно приложению № 4 к Порядкам;

копия приказа, подтверждающая присвоение почетного спортивного звания «Заслуженный мастер спорта России» за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену) согласно приложению № 4 к Порядкам;

копия приказа, подтверждающая присвоение спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта» за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену) согласно приложению № 4 к Порядкам;

копии приказов, подтверждающих присвоение 1 спортивного разряда за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену или группе спортсменов) согласно приложению № 4 к Порядкам;

копии приказов, подтверждающих присвоение 2,3 спортивных разрядов за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену или группе спортсменов) согласно приложению № 4 к Порядкам;

список детей из многодетных и малообеспеченных семей (при наличии заявленных), занимающихся в спортивной секции Получателя Субсидии за год, предшествующий текущему согласно приложению № 3 к Порядкам;

описательный отчет о деятельности Получателя Субсидии за год, предшествующий текущему согласно приложению № 9 к Порядкам;

копий положений о проведении физкультурно-спортивных мероприятий и копий отчетов главного судьи соревнований о проведенных физкультурно-спортивных мероприятиях на территории Находкинского городского округа в году, предшествующему текущему;

справка о ведении документооборота Получателя Субсидии за год предшествующий текущему (приложение № 10). <*>

Согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Руководитель Получателя Субсидии _____ (_____)
" " _____ 20__ год

<*> - справка выдается специалистом управления по физической культуре, спорту и делам молодежи администрации Находкинского городского округа.

ФОРМА

Приложение № 2

к Порядкам предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа

**СПИСОК
членов и воспитанников Получателя Субсидии**

(наименование Получателя Субсидии)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения	Место учебы, работы	Год вступления в физкультурно-спортивную организацию
1	2	3	4	5
Тренер-				

Итого: _____ человек.

Руководитель Получателя Субсидии _____ (_____)

" ____ " _____ 20__ год

к Порядкам предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа

СПИСОК

**детей из многодетных и малообеспеченных семей,
занимающихся в спортивной секции**

(наименование Получателя Субсидии)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество спортсмена (полностью)	Дата рождения	Место учебы, работы	Номер свидетельства о признании семьи многодетной либо имеющие статус малоимущих
1	2	3	4	5

Руководитель Получателя Субсидии _____ (_____)
 " ____ " _____ 20__ год

к Порядкам предоставления
субсидии на возмещение затрат,
связанных с организацией
проведения официальных
физкультурных мероприятий и
спортивных мероприятий
Находкинского городского округа
и участием спортсменов
Находкинского городского округа
в официальных краевых
физкультурных мероприятиях и
спортивных мероприятиях,
утвержденным постановлением
администрации Находкинского
городского округа
от 25 января 2021 года № 59

**СВОДНЫЙ СПИСОК
Получателей Субсидии,
претендующих на получение субсидии
в 20__ году**

к Порядкам предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа
от 25 января 2021 года № 59

МЕТОДИКА
расчета коэффициента эффективности
деятельности Получателя Субсидии

Коэффициент эффективности деятельности Получателя Субсидии определяется исходя из коэффициента эффективности работы, который рассчитывается по формуле:

$$K_i = C_i / \sum C_i$$

где:

K_i - коэффициент эффективности работы i -того Получателя Субсидии по развитию вида спорта в году, предшествующем году получения субсидии,

C_i – сумма баллов i -того Получателя Субсидии по развитию вида спорта в году, предшествующем году получения субсидии,

$$C_i = B_0 + B_m + B_{m1} + B_1 + B_2 + B_3 + B_4 + B_5 + B_6 + B_7 + B_8 + B_9 + B_{10} + \\ + B_{11} + B_{12} + B_{13} + B_{14} + B_{15} + B_{16} + B_{17} + B_{18}, \text{ где:}$$

B_i - количество баллов, набранных Получателем Субсидии по каждому критерию оценки эффективности согласно таблице:

№ п/п	Критерии оценки эффективности	Количество баллов, (Б _j)
1	2	3
1.	Минимальная численность <*> спортсменов, занимающихся в физкультурно-спортивной организации (ФСО), (Ч ₀)	при Ч ₀ < min, Б ₀ = 50; при Ч ₀ = или > min, Б ₀ = 100
2.	Количество официальных физкультурно-спортивных мероприятий, проведенных на территории НГО, (М)	при М = 2, Б _М = 10; при М от 3 до 4, Б _М = 20; при М от 5 до 8, Б _М = 40; при М от 9 до 15, Б _М = 60
3.	Количество общегородских мероприятий и праздников, в которых приняли участие, (М ₁)	при М от 0 до 2, Б _{М1} = 20; при М от 3 до 5, Б _{М1} = 50; при М от 6 до 8, Б _{М1} = 80; при М от 9 до 15, Б _{М1} = 110; при М более 15, Б _{М1} = 150
4.	Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях краевого уровня, (Ч ₁)	Б ₁ = Ч ₁ x 1
5.	Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях краевого уровня, (Ч ₂)	Б ₂ = Ч ₂ x 0,5
6.	Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях Дальневосточного федерального округа, (Ч ₃)	Б ₃ = Ч ₃ x 5
7.	Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях Дальневосточного федерального округа, (Ч ₄)	Б ₄ = Ч ₄ x 2,5
8.	Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях всероссийского уровня, (Ч ₅)	Б ₅ = Ч ₅ x 10
9.	Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях всероссийского уровня, (Ч ₆)	Б ₆ = Ч ₆ x 5
10.	Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях международного уровня, (Ч ₇)	Б ₇ = Ч ₇ x 20
11.	Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях международного уровня, (Ч ₈)	Б ₈ = Ч ₈ x 10

12.	Количество спортсменов, получивших спортивное звание "Мастер спорта России международного класса", ($Ч_9$)	$Б_9 = Ч_9 \times 20$
13.	Количество спортсменов, получивших спортивное звание "Мастер спорта России", ($Ч_{10}$)	$Б_{10} = Ч_{10} \times 15$
14.	Количество спортсменов, получивших почетное спортивное звание "Заслуженный мастер спорта России", ($Ч_{11}$)	$Б_{11} = Ч_{11} \times 30$
15.	Количество спортсменов, получивших спортивный разряд "Кандидат в мастера спорта", ($Ч_{12}$)	$Б_{12} = Ч_{12} \times 10$
16.	Количество спортсменов, получивших спортивный разряд (1), ($Ч_{13}$)	$Б_{13} = Ч_{13} \times 5$
	Количество спортсменов, получивших спортивные разряды (2,3), ($Ч_{14}$)	$Б_{14} = Ч_{14} \times 1$
17.	Количество детей из многодетных и малообеспеченных семей, занимающихся в спортивной секции, ($Ч_{15}$)	$Б_{15} = Ч_{15} \times 2,5$
19.	Количество спортсменов, получивших знаки отличия ВФСК ГТО (золотые), ($Ч_{16}$)	$Б_{16} = Ч_{16} \times 5$
	Количество спортсменов, получивших знаки отличия ВФСК ГТО (серебряные и бронзовые), ($Ч_{17}$)	$Б_{17} = Ч_{17} \times 3$
20.	Ведение документооборота Получателя Субсидии (Д)	При исполнении каждого пункта справки (приложение № 12 к Порядку) присваивается 10 баллов, при Д - отлично, $Б_{18} = 50$ при Д - хорошо, $Б_{18} = 40$ при Д - удовлетворительно, $Б_{18} = 30$

№ п/п	Классификация видов спорта	Виды спорта	Минимальная численность членов ФСО чел.
1	2	3	4
1.	Игровые (командные)	волейбол (в том числе пляжный), баскетбол (в том числе стритбол), хоккей, футбол,	120

2.	Технические	автомобильный спорт, мотоциклетный спорт, радиоспорт, парусный спорт, пулевая стрельба, практическая стрельба	25
3.	Прикладные	конный спорт, спортивное ориентирование, спортивный туризм, скалолазание	50
4.	Иные виды спорта	В соответствии с Всероссийским реестром видов спорта	80

к Порядкам предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа от 25 января 2021 года № 59

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального казённого учреждения «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта» Находкинского городского округа

_____ (Ф.И.О.)

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по определению объема и предоставления субсидий Получателям Субсидии, действующим на территории Находкинского городского округа

дата, время

место проведения

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ (Ф.И.О., должность)
ПРИСУТСТВУЮЩИЕ (Ф.И.О., должность)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Распределение Субсидии за счет средств бюджета Находкинского городского округа Получателям Субсидии на 20__ год.

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить список Получателей Субсидии и объем Субсидий Получателям, действующим на территории Находкинского городского округа в 20__ году:

№ п/п	Наименование Получателя Субсидии	Оценка эффективности деятельности ПС, (количество набранных баллов)	Размер Субсидии, (руб.)
-	-	-	-

Секретарь _____, (_____)

Члены комиссии _____, (_____)

к Порядкам предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа

от 25 января 2021 года № 59

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального казённого учреждения «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта» Находкинского городского округа

**ОТЧЕТ
о фактических произведенных затратах**

_____ (наименование Получателя Субсидии)

в _____ 20__ года

(отчетный квартал)

Итого к возмещению: _____ рублей.

№ п/п	Наименование расходов/норматив	Единица измерения	Кол-во	Цена руб. коп.	Сумма, руб. коп.	Документы, подтверждающие расходы (дата, номер, наименование документа)
1	2	3	4	5	6	7
Наименование Физкультурно-спортивного мероприятия (сроки и место проведения)						
1.	-	-	-	-	-	<*>
2.	-	-	-	-	-	-
Итого:						
Наименование Физкультурно-спортивного мероприятия (сроки и место проведения)						
№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Кол-во	Цена руб. коп.	Сумма, руб. коп.	Документы, подтверждающие расходы (дата, номер, наименование документа)
1	2	3	4	5	6	7
1.	-	-	-	-	-	<*>
2.	-	-	-	-	-	-
Итого:						
Наименование Физкультурно-спортивного мероприятия (сроки и место проведения)						
1.	-	-	-	-	-	<*>
2.	-	-	-	-	-	-
Итого:						
Итого к возмещению за _____ 20__ г.: _____ рублей						

Руководитель Получателя Субсидии _____, (_____)
 "___" _____ 201__ год

 <*> - приложить копии первичных платежных и отчетных документов, заверенных руководителем Получателя Субсидии.

к Порядкам предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа

от 25 января 2021 года № 59

Директору муниципального казённого учреждения «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта» Находкинского городского округа

руководителя Получателя
Субсидии

ЗАЯВКА

Прошу Вас перечислить Субсидию в сумме _____

(наименование Получателя Субсидии)

за проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и участие в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в размере _____ рублей согласно отчету и в соответствии с Соглашением от "___" _____ 20__ года № _____, заключенным между муниципальным казённым учреждением «Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта» Находкинского городского округа и _____

(наименование Получателя Субсидии)

Руководитель Получателя Субсидии _____, (_____)
"___" _____ 20__ год

к Порядкам предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа

от 25 января 2021 года № 59

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВЕЩЕНИЯ В ОПИСАТЕЛЬНОМ ОТЧЕТЕ

1. Год образования Получателя Субсидии и дата получения свидетельства о государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Кадровое обеспечение и организация Получателя Субсидии:

- общее количество тренеров, в том числе общественников;
- место дислокации (место занятий);
- всего занимающихся (до 14 лет, 15 - 17 лет, 18 - 29 лет, 30 - 59 лет, 60 лет и старше, из них женщин);
- количество занимающихся платно, за половину оплаты, бесплатно;
- количество проведенных официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Находкинского городского округа за прошедший год и результаты данных мероприятий;
- участие спортсменов Физкультурно-спортивной организации в соревнованиях краевого, дальневосточного, всероссийского и международного уровней и лучшие достижения спортсменов;
- количество подготовленных спортсменов-разрядников за прошедший год;
- подготовка и участие в общегородских физкультурных и спортивных мероприятий;
- новые формы организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
- работа с детьми из многодетных и малообеспеченных семей и инвалидами;
- количество спортсменов, получивших знаки отличия ВФСК ГТО (золотые, серебряные и бронзовые);
- отчет руководителя Получателя Субсидии о расходовании средств Субсидии за прошедший год (в случае предоставления).

3. Информация о наличии официального сайта, странички в сети «Интернет».

Руководитель Получателя Субсидии _____, (_____)
М.П. "___" _____ 20__ год

к Порядкам предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа от 25 января 2021 года № 59

**СПРАВКА
о ведении документооборота
Получателя Субсидии за 20_ год**

№ п/п	Перечень документации	Предоставлено в срок	Не предоставлено
1.	Предоставление на согласование и утверждение Положения о проведении физкультурного или спортивного мероприятия (п. 3. Порядка утверждения Положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях НГО и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением администрации НГО от 16.07.2018 № 1283)		
2.	Предоставление отчетной документации о проведенном физкультурном или спортивном мероприятии		
3.	Наличие официального сайта, странички в сети «Интернет»		

к Порядкам предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа от 25 января 2021 года № 59

ОТЧЕТ

о достижении целевых показателей результативности предоставления субсидии

за _____ 20 г.

Срок представления: 10 число месяца, следующего за отчетным кварталом

Форма квартальная

Наименование мероприятия	Плановый объем средств, направленный на проведение мероприятия (тыс. рублей)			Фактический объем средств, направленный на проведение мероприятия (тыс. рублей)			Отклонение от плановых показателей			Фактические значения показателей результативности предоставления субсидий	
	Всего	муниципальный бюджет	внебюджетные источники	Всего	муниципальный бюджет	внебюджетные источники	Всего	муниципальный бюджет	внебюджетные источники	количество мероприятий запланированных к проведению в отчетном финансовом году	количество мероприятий проведенных в отчетном финансовом году
1	2			3			4=2-3			5	6

Руководитель Получателя Субсидии _____ (_____)